

Anlage 4: Vorlage Schülerstammdatenblatt

Schülerstammdaten

Klasse:...

Name:	Mustermann	Namenszusatz:	Herr
Vorname:	Max	Geschlecht:	<u>männlich</u> / weiblich
Geburtsname:			
Geburtsort:	Musterhausen	Geburtsdatum:	01.01.1990
Staatsangehörigkeit:	deutsch	Konfession:	0
Aussiedler:	<input type="checkbox"/> Asylbewerber <input type="checkbox"/>	Umschüler:	nein <input type="checkbox"/> ja/ nein
Anschrift:		Kreis:	TH Bundes-Land*
Schüler:		KfZ-KZ:	016
Straße:	Musterweg 77	PLZ:	99999 Ort Musterdorf
Telefon:	03619 1234567	Mobiltelefon:	
E-mail:	mustermaexchen@gmx.de		

Ansprechpartner (für Notfälle):

Name:	Mustermann	Vorname:	Mama
Straße:	Musterweg 77	PLZ:	99999 Musterdorf
Telefon:	0361 1234567	Mobiltelefon:	0160 1234567

Bisheriger schulischer Werdegang:

Letzte besuchte Schule: Name	Hans-Meier-Gymnasium	Entlassungsjahr:	2008
Anschrift:	Hauptstraße 55		
PLZ:	99997	Ort:	Musterstadt
Abschluss:*	10		
Bereits erlernter Beruf:			
Zugang von:*	02		

Aktuelle Schuldaten: (nur Berufsschüler)

Beruf/ Fachrichtung:	Musterberuf Musterfachrichtung		
Ausbildung von: (lt. Vertrag)	01.09.2008	Ausbildung bis: (lt. Vertrag)	28.02.2012

Betriebsdaten:

Name:	Musterfirma		
Straße:	Beispielstraße 33	PLZ:	99996 Ort: Beispielort
B-Land:*	16 Kreis (KfZ-KZ)	Ausbilder:	Herr Exempel
Telefon:	036200 12345	Telefax:	036200 123-99
E-mail:	hexempel@musterfirma.de		

A Siehe Legende: Bitte Schlüsselnummer übertragen

Abschluss	Bundesland	Zugang von
10 – Hochschulreife	001 – Schleswig-Holstein	01 Regelschule
20 – Fachhochschulreife	002 – Hamburg	02 Gymnasium
30 – Realschulabschluss	003 – Niedersachsen	03 Förderschule
40 – Quali. HS-abschl.	004 – Bremen	04 Kolleg
50 – Hauptschulabschluss	005 – Nordrhein-Westfalen	05 Waldorfschule
	006 – Hessen	06 Gesamtschule
	007 – Rheinland-Pfalz	07 allg. Schule anderes BL
	008 – Baden-Württemberg	11 BVJ
	009 – Bayern	12 BGJ
	010 – Saarland	13 Berufsschule
	011 – Berlin	14 BFS
	012 – Brandenburg	15 HBFS
	013 – Meckl.-Vorpommern	16 FOS
	014 – Sachsen	17 Berufl. Gym.
	015 – Sachsen-Anhalt	18 Fachschule
	016 – Thüringen	99 sonst: bitte angeben

Hinweise zum Ausfüllen des Schülerstammdatenblattes

- in Druckschrift ausfüllen lassen (Kugelschreiber oder Füller, kein Bleistift)
- nicht zutreffende Felder bleiben leer
- sollte die Feldlänge nicht ausreichen, über den Rand schreiben, sonst Rückseite nutzen; Fußnote nicht vergessen
- günstig: Schritt für Schritt gemeinsam mit den Schülern / Azubis durchgehen
- Daten jedes Schuljahr überprüfen lassen (Änderungen kenntlich machen)!
- nur wenn das Stammdatenblatt korrekt ausgefüllt ist, können Schülerschein gedruckt werden (1. Jahr)
- **Der Klassenlehrer überprüft die Leserlichkeit und Vollständigkeit des Stammdatenblattes!**
- **Bitte alphabetisch sortiert im Sekretariat abgeben!**
- **auch Meldung im Sekretariat, wenn keine Veränderungen zum Vorjahr (ab 2. Lehrjahr)**

Schülerstammdaten

Staatsangehörigkeit:	bei deutsch 000 eintragen, sonst langschriftliche Angabe
Konfession:	0 ohne, EV evangelisch, RK römisch-katholisch, sonst Langschrift
wohnt bei:	nur wenn andere Angaben am Türschild der Adresse
Kreis:	Kfz-Kennzeichen des Kreises
Land:	Bundesland → Schlüsselnummer aus Legende entnehmen
Telefon/ Fax:	mit Vorwahl

Ansprechpartner (für Notfälle) wenn Angabe verweigert, bitte vermerken!

Art des Ansprechpartners (Ehemann, Ehefrau, Vater, Mutter)

Bitte auf Notwendigkeit hinweisen (z.B. Unfall)

Wohnanschrift:	nur wenn abweichend von Schülerangaben
Telefonnummern:	die immer erreichbar sind, ansonsten privat/ dienstlich

Schulischer Werdegang

abgebende Schule:	letzte besuchte Schule (RS, Gym., BS oder sonstige)
Entlassungsjahr:	bezieht sich auf die letzte besuchte Schule
Anschrift:	komplette Anschrift der Schule eintragen lassen
Abschluss:	der letzte erreichte Abschluss; Schlüsselnummer siehe Legende
Zugang von:	Schulart der letzten Schule angeben; Schlüsselnummer siehe Legende

sollte ein Schüler nicht direkt von einer Schule kommen, bitte Tätigkeit unten rechts oder auf der Rückseite (Verweis) angeben lassen (Wehrdienst, Studienabbrecher, arbeitslos, u.ä.)

Aktuelle Schuldaten

Beruf:	Kürzel des Berufs lt. unserer Schule
Fachrichtung:	Fachrichtung lt. Ausbildungsvertrag (Kopie wie abgefordert)
Ausbildungsdauer:	lt. Ausbildungsvertrag

Betriebsdaten

alle Daten eintragen lassen und auf Notwendigkeit hinweisen

Besonders wichtig: Ansprechpartner, Telefon des Ansprechpartners, E-Mail